

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԱՌԱՋԱԴՐԱՆՔ (ՏԱ)

ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԱՏՈՒ

ՇԱՀԱՌՈՒ ՇԵՆՔԵՐԻ ՆԵՐԴՐՈՒՄԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԻ ԷՆԵՐԳԵՏԻԿ ԱՌԻԴԻՏ

ԱՌԱՋԱԴՐԱՆՔԻ ՏԱՌՂՈՒԹՅՈՒՆ: 6 ԱՄԻՍ

ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԵԿՆԱՐԿԻ ԱՄՍԱԹԻՎԸ՝ 25 ՕԳՈՍՏՈՍԻ 2022

1. ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

Հայաստանի Հանրապետությունը ֆինանսավորում է ստացել Կայունացման և զարգացման Եվրասիական հիմնադրամից (EFSD)՝ «Էներգաարդյունավետ տարածաշրջաններ. հանրային շենքերում էներգախնայողության բարձրացման մեխանիզմների գործարկում և «Կանաչ էներգետիկա» ծրագրի ծախսերի համար: Ծրագրի մշակման նպատակն է նվազեցնել սոցիալական և հանրային այլ օբյեկտների էներգիայի սպառումը: Համաշխարհային բնապահպանության նպատակն է նվազեցնել ջերմոցային գազերի արտանետումները՝ հանրային հատվածում էներգաարդյունավետ ներդրումների իրականացման խոչընդոտների վերացման միջոցով:

Ծրագրի նպատակն է բարելավել հանրային շենքերում էներգաարդյունավետությունը՝ բարձրացնելով հանրային շենքերում էներգախնայողության մակարդակը, խթանելով էներգետիկ ծառայություններ մատուցող ենթակառուցվածքային կառույցների զարգացումը և ձևավորումը, ինչպես նաև բարձրացնելով տարածաշրջանային իշխանությունների ներկայացուցիչների իրազեկությունը արդյունավետության, սկզբունքների վերաբերյալ, ինչպես նաև տրամադրել տեղեկություններ էներգախնայող վարկերի ներգրավման մեխանիզմների վերաբերյալ:

2. ՆՊԱՏԱԿԸ և ՇՐՋԱՆԱԿԸ

Առաջադրանքի նպատակն է իրականացնել էներգետիկ աուդիտ մոտ 15 ընտրված հասարակական շենքերում (հիվանդանոցներ,

մանկապարտեզներ, դպրոցներ, համալսարաններ և այլն՝ պարզելու էներգաարդյունավետության կարգավիճակը, խորհրդատվություն տրամադրելու հնարավոր ծախսարդյունավետ միջոցառումների վերաբերյալ՝ համաձայն ՀՄՏՅՄ-2016 մեթոդաբանության՝ բնակելի և հասարակական շենքերում էներգետիկ աուդիտ իրականացնելու համար. ASR 3621-2013 էներգիայի պահպանում, Շենքի էներգետիկ անձնագիր, Հիմնական կանոններ, Ստանդարտ ձևեր. Շենքերի ջերմային պաշտպանություն RACN 24-01-2016.

Աշխատանքի շրջանակը ներառում է

1. **Վերանայել Գործատուի կողմից առաջարկված շենքերի գործող գործառնական բնութագրերը (Գործատուի կողմից Նախապես ընտրված).** Մի շարք հանդիպումների, տեղանք այցելությունների և շահագրգիռ կողմերի ներգրավվածության միջոցով բացահայտել և հաստատել տեղանքի կատարողականը, էներգահամակարգի բնութագրերը, շահագործման և սպասարկման ընթացակարգերը, նախնական ուսումնասիրության ոլորտները, անսովոր գործառնական սահմանափակումները, սպասվող ապագա ընդլայնումները կամ փոփոխությունները, վերապատրաստման կարիքները և այլ հարցեր, կապված տվյալ հաստատության հետ:
2. **Վերանայել առկա փաստաթղթերը և կառավարման պրակտիկան** Վերանայել հաստատություն բոլոր հասանելի փաստաթղթերը, ներառյալ բոլոր առկա ճարտարապետական և ինժեներական ծրագրերը, հաստատությունների շահագործման և պահպանման ընթացակարգերը և տեղեկամատյանները, ինչպես նաև նախորդ 3 տարվա կոմունալ վճարումները: Վերանայումը պետք է ընդգրկի նվազագույնը՝
 - ա. Շենքի էներգիայի ինտենսիվություն,
 - բ. Վառելիքի աղբյուրները և սպառումը,
 - գ. էներգիայի կառավարման քաղաքականության մշակում (եթե այդպիսիք կան),
 - դ. կոմունալ վճարումներ,
 - ե. Շենքերի ավտոմատացման համակարգի

բնութագրերը (եթե այդպիսիք կան) հատկապես
էլեկտրաէներգիայի սպառման մոնիտորինգի
վերաբերյալ

3. **Տեղանքի մանրամասն զննում և նախնական էներգետիկ աուդիտ.** Շինարարության, շահագործման և կառավարման փաստաթղթերի մանրակրկիտ ուսումնասիրությունից հետո ուսումնասիրել հաստատությունում էներգիա սպառող հիմնական գործընթացները: Ստուգումը և էներգետիկ աուդիտը պետք է կենտրոնանան տեղում առկա բոլոր պասիվ և ակտիվ համակարգերի վրա: Խորհրդատուի կողմից առաջարկվող էներգաարդյունավետության միջոցառումները պետք է ապահովեն էներգաարդյունավետության միջոցառումների իրականացումից հետո առնվազն 20 տոկոս խնայողություն:
4. **Ներդրումների աստիճանի էներգետիկ աուդիտի հաշվետվության պատրաստում:**

Հաշվետվությունների բովանդակությունը

- Ներդրումների աստիճանի էներգետիկ աուդիտի հաշվետվությունը պետք է ներառի՝
 - շենքի առկա բնութագրերի և առկա փաստաթղթերի և կառավարման պրակտիկայի վերանայման նախնական արդյունքները
 - էներգիայի սպառման տվյալները և վերլուծությունը;
 - պատող կոնստրուկցիաները և ինժեներական բնութագրերը և վիճակը
 - մանրամասն առաջարկվող էներգաարդյունավետության միջոցառումները (ներառյալ սարքերին ներկայացվող նվազագույն պահանջները և ՀՀ շինարարական նորմերին համապատասխան միջոցառումները).
 - առաջարկվող էներգաարդյունավետության միջոցառումների տեխնիկական-ֆինանսական գնահատում.
 - շենքերի էներգետիկ անձնագիր էներգետիկ միջոցառումների իրականացումից առաջ և հետո
 - էներգետիկ աուդիտի ամփոփում.

3. ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ

- Առնվազն 3 տարվա համապատասխան մասնագիտական փորձ էներգետիկ աուդիտի ոլորտում: Միջազգային փորձը կդիտվի որպես առավելություն
- Հայաստանի էներգետիկ քաղաքականության և էներգետիկայի կառավարման ընթացակարգերի իմացությունը կդիտվի որպես առավելություն:
- ESCO բիզնես մոդելների (էներգետիկ վերլուծություն և աուդիտ, էներգիայի կառավարում, ծրագրի նախագծում և իրականացում, սպասարկում և շահագործում, խնայողությունների մոնիտորինգ և գնահատում, գույքի/օբյեկտների կառավարում, էներգիայի և/կամ սարքավորումների մատակարարում, ծառայությունների մատուցում) փորձը կդիտվի որպես առավելություն:
- Տնտեսական և ֆինանսական տեխնիկատնտեսական հիմնավորումների վերլուծություն կատարելու փորձ
- Ճարտարագիտության բակալավրի կոչում
- Հայերենի, ռուսերենի, իմացություն, անգլերենի իմացությունը կդիտվի որպես առավելություն:

4. ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐ և ԺԱՄԱՆԱԿԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ

Արդյունք 1- Ներդրումային աստիճանի էներգետիկ աուդիտի հաշվետվություն: Խորհրդատուն պետք է ներկայացնի ներդրումային աստիճանի էներգետիկ աուդիտի հաշվետվություններ նշված հաշվետվությունների ավարտից հետո՝ գործատուի կողմից շենքի մասին տեղեկատվությունը տրամադրելուց հետո մեկ ամսվա ընթացքում: Ներդրումային աստիճանի էներգետիկ աուդիտի հաշվետվությունները կընդունվեն Գործատուի կողմից մեկնաբանությունների ներառման և ընդունելի տարբերակի ներկայացման դեպքում:

Արդյունք 2- Ամսական առաջընթացի հաշվետվություն: Խորհրդատուն ամենամսյա Առաջընթացի հաշվետվություններ է ներկայացնում 2-րդ կետում նշված հանձնարարականների կատարման վերաբերյալ: Առաջընթացի հաշվետվությունը

կընդունվի Գործատուի կողմից դիտողությունների ներառման և ընդունելի տարբերակի ներկայացման դեպքում:

Գործատուի կողմից մեկնաբանությունների ներկայացման վերջնաժամկետ – Խորհրդատուից ապրանքները ստանալուց հետո 5 աշխատանքային օր

Արդյունքների վերանայված տարբերակի ներկայացման վերջնաժամկետը՝ ներառելով մեկնաբանությունները՝ 10-20 աշխատանքային օր (կախված հաստատությունների քանակից):

Արդյունքները պետք է ներկայացվեն հայերեն, անգլերեն և ռուսերեն լեզուներով, ինչպես նաև էլեկտրոնային տարբերակով:

Արդյունքները պետք է հասցեագրվեն Տեխնիկական բաժնի ղեկավար պարոն Հրանտ Տեր-Գաբրիելյանին hrant.tergabrielyan@r2e2.am.

5. ԳՈՐԾԱՏՈՒԻ ԿՈՂՄԻՑ ՏՐԱՄԱԴՐՎԱԾ ՌԵՍՈՒՍՆԵՐ և ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄ

R2E2 ՀԻՄՆԱԴՐԱՄԸ ՊԵՏՔ Է ՏՐԱՄԱԴՐԻ ԳՐԱՍԵՆՅԱԿԱՅԻՆ ՏԱՐԱԾՔ, ԾՐԱԳՐԻՆ ԱՌՆՉՎՈՂ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐ և ՄԵՔԵՆԱ ՏԵՂԱՆՔ ԱՅՑԵԼՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ:

R2E2 ՀԻՄՆԱԴՐԱՄԻ ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲԱԺՆԻ ԹԻՄԸ ԿԱԶԱԿՑԻ ԽՈՐՀՐԴԱՏՈՒԻՆ ԱՌԱՋԱԴՐԱՆՔԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ:

6. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ Ձև-ԺԱՄԱՆԱԿԻ ՎՐԱ ՀԻՄՆԱՎԱԾ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ